

Note préliminaire

Dans notre plan de suivi initial, nous insistions fortement sur les aspects contextuels académiques, politiques et pédagogiques en voie de mutation :

- La constitution des pôles académiques : le décret « Paysage » a été voté dernièrement et ces premières incidences verront le jour dès la rentrée académique 2014-2015.
- La déclinaison des formations en compétences : un nouveau référentiel de compétences de l'enseignant a été publié par le Conseil Supérieur Pédagogique, il doit encore être voté mais cela ne saurait tarder.
- La masteurisation de la formation des enseignants : une note d'orientation a été rédigée, un comité de suivi a été mis sur pied. Les décisions majeures se prendront sans doute lors de la prochaine législature.
- La refonte du Programme intégré : le nouveau programme de mathématique a vu le jour et est d'application dans les écoles fondamentales depuis septembre 2013, celui de français vient de paraître. Les autres disciplines suivent.

A nouveau, tous ces éléments nous amènent à être proactifs tout en restant attentifs et prudents par rapport aux actions à entreprendre.

Bien que nous soyons conscients de l'exhaustivité et de la complexité des actions proposées dans le plan de suivi initial, nous avons souhaité conserver les 13 thématiques présentées de manière à pouvoir en évaluer le degré de réalisation.

Dès lors, les actions prioritaires et hiérarchisées seront présentées dans le volet II du document.

Pour nous l'enjeu majeur de ce plan d'actualisation est l'élaboration du nouveau profil de formation en lien avec le nouveau référentiel de compétences de l'enseignant dans le contexte que nous venons de décrire.

Un autre enjeu est de développer la culture qualité au sein de la section en mettant l'accent sur ses apports en termes de régulation des processus de formation. Le choix des outils de la démarche qualité sera concerté entre la direction et le personnel afin de favoriser la réelle responsabilisation des acteurs dans le suivi.

Légende des symboles et abréviations utilisés

DP : directeur président

DC : directeur de catégorie pédagogique

DA : directeur adjoint

HE : haute école

MFP : maître de formation pratique

AEH : association des étudiants de HELMo

I. Bilan des actions réalisées							
L'institution							
Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Les organes de décision et de participation de la HE sont perçus comme éloignés par la majorité des enseignants de la section.	Maintien d'un temps d'information en début des conseils de section.	En cours depuis 2009-2010	Une meilleure compréhension des rouages institutionnels	Meilleure circulation de l'information	Ordres du jour des conseils de section		Pérenniser l'implication des membres du personnel de la section dans les organes de la HE.
Chercher à favoriser davantage la représentation étudiante au sein des organes de la HE.	Sensibilisation des étudiants à l'importance de leur participation institutionnelle	2012-2013	Une meilleure compréhension des rouages institutionnels et une implication des étudiants dans ces organes	Les étudiants de la section ne sont actuellement pas représentés dans les différents organes de la HE. La participation des étudiants au sein de la section (délégués) et de l'implantation (conseil de site) est plus réelle.	Ordres du jour et rapports des réunions de délégués et du conseil de site.	Les étudiants n'ont toujours pas ou peu conscience du rôle qu'ils pourraient y jouer.	Améliorer les relations entre l'AEH et les représentants étudiants locaux. Valoriser la participation institutionnelle au sein des unités d'enseignement.
Démarche qualité							
Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Le rapport d'autoévaluation témoigne d'un travail méthodologique rigoureux et	Mise en place d'un dispositif formalisé d'analyse et de régulation :	2011-2012	Pérenniser la démarche qualité. Meilleure gestion des ressources humaines. Vision plus claire			Les évaluations se basent essentiellement sur des temps d'échanges, de rencontres et de	Formaliser davantage ces évaluations, les documenter (canevas, PV...), définir la

<p>explicite. Il faut donc pérenniser cette dynamique.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Évaluation des enseignements ▪ Évaluation collective du programme par les acteurs impliqués ▪ Évaluation du fonctionnement de la section et choix de modalités de régulation collectives organisées autour d'un projet commun. 		<p>et plus objective des enjeux de la formation. Meilleure cohésion pédagogique autour d'un projet de formation collectif et partagé.</p>	<p>Évaluation des enseignements de BAC1 en 2010-2011</p> <p>Évaluation BAC2 Évaluation fin BAC3 Évaluation de la formation en 2011-2012</p> <p>Création de différents groupes de travail/réflexion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - compétences et profil de formation - pratiques de l'école maternelle - travaux de groupes 	<p>Documents-synthèse pour les différents cours</p> <p>Documents de travail</p> <p>Rencontres jeunes diplômés</p> <p>Documents produits par chacun des groupes</p>	<p>discussions. Les outils ne sont pas standardisés.</p> <p>Rendre les liens plus explicites avec la démarche qualité</p>	<p>méthode de suivi et de communication aux différents acteurs</p> <p>Utiliser davantage les résultats de ces démarches afin d'alimenter le plan de suivi</p> <p>Conserver les attributions dégagées pour ces groupes de travail</p> <p>Finaliser le travail de réflexion au sein de productions collectives</p>
--	--	--	---	--	---	--	---

Politique de gestion des ressources humaines

Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Formalisation nécessaire d'une démarche de gestion des ressources humaines visant le développement professionnel des formateurs.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Définition d'une politique en la matière par le CA de la HE ▪ Attribution de charges reconnaissant d'autres missions que l'enseignement (recherche, formation continuée et services à la collectivité) 	Long terme	Mise en place d'un meilleur accompagnement du développement professionnel des formateurs	La thématique fait l'objet d'échanges au niveau du collège de catégorie. A plusieurs reprises, la nécessité de permettre à chacun de construire un dossier de développement professionnel a été clairement annoncée.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Grilles d'attributions 	Cette préoccupation du collège de catégorie a été reprise en recommandation lors de la communication orale de la visite des experts dans la section NP.	Dans une visée de développement des compétences professionnelles, des entretiens d'évaluation pourraient être étendus à l'ensemble des formateurs

Vie sur le site et bâtiments

Suite à l'achat du Couvent des Filles de la Croix par la Haute École, de nouvelles perspectives ont vu le jour : création d'un Pôle pédagogique afin d'assurer de manière plus visible les quatre missions dévolues aux Hautes Écoles.

Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Certains locaux présentent un aspect vétuste.	Groupe « responsabilisation » Aménagement des locaux par les étudiants.	En cours depuis 2009-2010	Améliorer les conditions de vie et de travail sur le site.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Isolation des toitures ▪ Châssis ▪ Équipement en matériel de projection ▪ Aménagement d'un local dédié à l'éducation plastique 	Voir sur le site		

Politique de formation et de recherche (service à la collectivité)

Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Des formations continuées d'enseignants du fondamental sont organisées par des enseignants de la section.	Formation Maitres de stage Formation Maitres de psychomotricité Formation Insertion professionnelle (plus organisée)	En cours de longue date	Positionner la catégorie pédagogique, dont la section préscolaire, comme un organisme de formation continue reconnu et de qualité. Faire reconnaître notre expertise sur le terrain professionnel.	Maintien et amélioration des formations existantes. Création de nouvelles formations continuées (Inégalités sociales et inégalités d'apprentissage, Travailler le Savoir Structurer l'espace »...)	Programmes de ces formations et site HELMo		

<p>Absence d'une réelle politique de service à la collectivité.</p> <p>Difficulté d'organiser des missions de recherche et/ou de formation sans en faire pâtir l'encadrement des étudiants.</p> <p>Développer davantage les relations menant à des recherches-action-formation débouchant sur des communications à des colloques et des publications.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mise en place d'une cellule « Formation continuée » au sein de la catégorie pédagogique ▪ Participation au projet TODDLER 	<p>2011-2012</p>	<p>Situer la catégorie comme un réel acteur de formation continuée.</p> <p>Amélioration de nos pratiques enseignantes pour les enfants plus jeunes (classe d'accueil) et développement de nos pratiques concernant l'analyse réflexive.</p>	<p>Création d'un service « Recherche et formation continuée » au sein de la HE (ETP ?) et d'une cellule au sein de la catégorie pédagogique (2/10)</p> <p>Plusieurs outils développés en lien avec les différentes thématiques du projet : bien-être, apprentissage précoce d'une seconde langue, engagement</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Politique de soutien financier HELMo, catégorie pédagogique et section. ▪ Catalogue de formations continuées à destination des enseignants de HELMo. ▪ Comité de sélection des projets <p>Voir site Internet Toddler</p>		
---	--	------------------	---	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Création d'un module de formation et d'outils didactiques dans le cadre du projet « Maltraitance » ▪ Recherche COFODIDA en collaboration avec l'ULg et d'autres hautes écoles 			<p>parental</p> <p>Collaboration entre trois hautes écoles francophones</p> <p>Mise sur pied d'un module international de formation (5ECTS)</p> <p>Participation au meeting final à Gand</p> <p>Partenariat avec SOS Familles (CHC Liège)</p>	<p>Site « Mal-traité-émoi » et outils qui y sont présentés</p> <p>Rapport publié</p>		
--	--	--	--	---	--	--	--

Relations internationales

Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
<p>Mobilité internationale des étudiants et des enseignants favorisée par la HE.</p>	<p>Continuer à encourager et à soutenir toute forme de mobilité étudiante ou enseignante.</p>	<p>En cours</p>		<p>Participation de plusieurs étudiants à des programmes internationaux (Bénin, Sénégal, Québec...)</p> <p>Implication d'étudiants et d'enseignants à des programmes intensifs (Belgique, Espagne, Danemark, Norvège)</p> <p>Participation au projet TODDLER (8 pays européens)</p>	<p>Programmes et productions</p>	<p>La mobilité des enseignants pourrait être davantage accentuée</p>	

Programme de formation et cours							
Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Eléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Approfondir la réflexion sur la vue globale du programme.	Échanges au Conseil de section Réunion avec les nouveaux enseignants de la section en début d'année Accompagnement des nouveaux enseignants par les collègues de la même discipline.	En cours depuis 2009	Mieux connaître les enjeux de la formation, en percevoir l'organisation et les rouages. Meilleure intégration des nouveaux enseignants dans l'équipe.	Présentation mutuelle des programmes et des contenus des différents cours lors des conseils de section	Ordres du jour des CS		Articuler ces démarches avec les exigences du décret Paysage (profil de formation et de compétences)
La grille ECTS ne témoigne pas suffisamment des charges réelles de travail pour les étudiants.	Construction et diffusion d'une enquête.	2013	Mesurer plus objectivement la charge de travail des étudiants. Mieux traduire cette charge par la répartition des ECTS dans la grille de formation.	Cette enquête n'a pas encore été menée.		Cette enquête ne nous apparaît plus opportune	Réfléchir à cette problématique lors de la construction des futures unités d'enseignement
La formation des instituteurs préscolaires prend en compte de manière particulière « l'enfant et la question sociale de l'éducation des enfants en devenir ». Néanmoins, le profil de l'enseignant du préscolaire issu de	Réflexion globale sur la question : « Quels instituteurs maternels voulons-nous former ? » Transformation du profil de formation existant en profil de compétences, y compris leurs indicateurs	2013	Actualiser le profil de formation en tenant compte des évolutions du métier. Clarifier aux yeux des différents acteurs les options pédagogiques choisies.	Mise sur pied de différents groupes de réflexion : →Pratiques pédagogiques à l'école maternelle →L'approche par compétences à l'école maternelle et en formation initiale des enseignants	PV et productions des différents groupes		Concrétiser le fruit de ces réflexions dans l'élaboration d'un nouveau profil de formation et de compétences

HELMo Sainte-Croix demeure trop général et permet difficilement de dégager la « couleur particulière » de la section.	Formalisation des liens entre référentiel(s) de compétences et activités de formation.		Meilleure perception par les étudiants de la cohérence de la formation et du lien avec la profession.	→Etat des lieux et mise en évidence de la dimension « expression » en formation initiale			
Les stéréotypes liés à la profession cadennassent les représentations mentales de nos étudiants. La dévalorisation du métier a un impact négatif sur les motivations d'entrée en formation de nos étudiants.	Travail en profondeur des représentations en début de première année. Prise de contact avec les écoles secondaires, y compris avec celles qui ne nous « envoient » pas d'étudiants.	En cours 2012	Affiner les représentations mentales en fonction de la complexité du métier. Informar des caractéristiques précises de notre formation et du métier. Permettre une orientation plus lucide des étudiants du secondaire.	Travaillé dans les cours de psychopédagogie et lors des AFP en BAC1 Module de rentrée centré sur l'analyse de pratiques pédagogiques au départ d'un document vidéo Séances d'information dans plusieurs écoles secondaires et dans différents salons	Programme de cours Canevas de préparation et documents étudiants	La masteurisation de la formation initiale risque d'avoir des impacts considérables sur ces aspects.	Maintenir ces initiatives Intensifier les contacts avec les écoles peu pourvoyeuses d'étudiants
Plusieurs projets interdisciplinaires existent mais leur coordination n'est pas toujours	Des heures sont attribuées pour coordonner ce type de projets.		Mieux coordonner les projets interdisciplinaires	Chaque projet reçoit des attributions permettant une meilleure	Attributions		Pérenniser toutes ces actions et les mettre en évidence dans le nouveau profil de

évidente, ils sont parfois trop localisés.	Intensification de la collaboration : - en multipliant les thèmes travaillés en parallèle - en multipliant les moments où MFP, professeurs de discipline et psychopédagogues prennent en charge ensemble, et non de façon parallèle, des activités d'enseignement.		Améliorer l'articulation théorie / pratique de la formation. Mieux mettre en évidence la cohérence entre les différentes disciplines de la formation.	coordination Refonte de différentes activités de formation : - AFP BAC1 - Projet d'expression BAC2 - Module Théâtre et expression BAC3 - Module inégalités sociales et inégalités d'apprentissage BAC3	Documents de présentation		formation
Stages							
Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Le programme de formation didactique permet la progression des apprentissages.	En fin d'année, évaluation de la planification des stages.	En cours			Évaluation de la formation en BAC3 Rencontre des jeunes diplômés		Pérenniser ces démarches
Le temps consacré à la préparation de la formation pratique est une force reconnue au sein de la section.	Poursuite de la mise en place de ces temps de préparation avec un accompagnement de l'ensemble des formateurs	En cours			Grilles horaires Évaluation de la formation en BAC3		Pérenniser ces démarches et impliquer encore davantage les MFP lors des préparations de stage

Le travail collectif d'évaluation en fin de stage, prenant en compte, de manière synthétique, l'ensemble du travail du stagiaire, en sa présence, s'avère très intéressant et très porteur pour son évaluation formative.	Maintien de ces temps d'évaluation et renforcement de leur caractère formatif pour les étudiants.	En cours	Développer les pratiques réflexives des étudiants. Assurer la cohésion de l'équipe de formateurs.		Dossier pédagogique des étudiants		Pérenniser ces démarches
Les maitres de stage sont considérés par les étudiants comme des co-formateurs, modèles importants dans l'accompagnement à leur pratique future.	Poursuite d'une sélection rigoureuse des maitres de stage. Rencontre des MS avant chaque stage en BAC2. Intensification des contacts avec les Directions des écoles fondamentales : rencontres lors des réunions d'entité.	En cours 2013 2012	Conserver la qualité de l'encadrement des stagiaires. Meilleure information réciproque.	Les maitres de stage sont sélectionnés en donnant la priorité à ceux qui ont suivi la formation « Maitre de stage » Première rencontre en mars 2014 Participation des directions à différentes activités du réseau libre.			Démarche à pérenniser

TFE							
Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Les étudiants apprécient unanimement l'insertion du TFE dans la formation et sont confiants quant à l'intérêt de ce travail pour leur future pratique de classe. Ce travail s'inscrit dans la perspective de former des praticiens réflexifs.	Maintenir les procédures en cours et les évaluer annuellement.	En cours		Les procédures en cours sont maintenues. Le suivi (validation des sujets, échéancier et modalités de rencontre avec le superviseur) a davantage été formalisé.	Carnet de suivi	Veiller à adapter ces procédures en lien avec le nouveau profil de formation et de compétences	Évaluer l'ensemble du processus en lien avec le nouveau profil de formation et de compétences
Construction de l'identité professionnelle, vécu de formation							
Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Mise en place d'outils permettant à l'étudiant de se construire professionnellement et de développer un esprit critique.	Constitution progressive d'un dossier reprenant l'ensemble des évaluations formatives, des autoévaluations de stages et d'autres documents permettant aux étudiants de mieux cibler les compétences à travailler.	2010-2011	Mieux réfléchir sur l'intégralité du parcours de formation pour se forger une identité professionnelle de base de plus en plus personnelle.	Le dossier est maintenant complet	Consignes	Les étudiants éprouvent encore des difficultés à s'en servir comme un outil d'autoévaluation de la construction de leur identité professionnelle	Intensifier son exploitation par les étudiants
Adaptation du programme en dialogue avec les étudiants.	Modifications de la grille horaire.	2009-2010	Alléger la charge de travail de la troisième année	La grille horaire a été allégée mais nous avons dû faire marche arrière pour des	Grille horaire		Dans une optique de conception « programme » de la formation, il faudra construire

				raisons légales. Toutefois, de plus en plus de cours sont organisés sous forme de modules, moins contraignants pour les étudiants			les unités d'enseignement en étant attentif à la charge de travail des étudiants.
La motivation des étudiants de BAC2 à participer activement au conseil de classe est à souligner et ne demande qu'à être élargie.	<p>Instauration du conseil de classe en première année.</p> <p>Conseils de classe de deuxième.</p>	2010-2011	Travailler les aspects collectifs du métier d'enseignant. Contribuer à la formation de citoyens responsables et d'acteurs sociaux.	5 heures supplémentaires ont été attribuées dans la cadre du cours de Projet de formation pour organiser les conseils de classe en 1 ^e année	Attributions		Harmoniser la démarche dans les différentes années

Aide à la réussite

Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Concernant la maîtrise de la langue et les méthodes de travail, des efforts importants ont été consentis par le préscolaire.	Module intégré à l'horaire, impliquant plusieurs disciplines, dont une partie s'adresse à tous les étudiants et est intégrée à différents cours, l'autre étant différenciée.	En cours	Augmenter le taux et la qualité de la réussite des étudiants.	Le module est maintenu et a été ajusté suite à une évaluation de ce dernier par les étudiants Deux nouvelles activités, construites en collaboration avec le Service Développement Pédagogique, centrées sur les représentations liées à l'enseignement supérieur et sur le blocus ont été intégrées au module	Horaires Documents d'évaluation Programmes		Démarche à pérenniser. Réfléchir à des moyens d'enrichissement de la langue orale des étudiants (notamment le vocabulaire).
Accorder une part plus grande à la préparation cognitive des étudiants.	Formation des enseignants	2012	Doter les enseignants d'outils plus efficaces.	Cette formation n'a pas encore eu lieu		La mise en œuvre des différents groupes de réflexion en lien avec le profil de nos étudiants et la couleur de notre formation a été prioritaire	Relancer la réflexion sur la pertinence d'une telle formation et envisager sa mise en œuvre

Politique de communication

Recommandations Forces retenues	Description des actions	Échéance(s)	Résultats attendus	Résultats obtenus	Éléments probants	Commentaires éventuels	Suivi à donner
Réfléchir à un système de communication davantage formalisé.	Poursuite des actions visant à une meilleure diffusion et utilisation du programme de formation par les étudiants	En cours	Améliorer les outils de communication entre les enseignants et les étudiants. Multiplier les outils de communication et les adapter aux nouvelles technologies.	Le programme de formation est communiqué plus tôt et abordé à l'intérieur de chaque cours. La fiche ECTS de chaque cours est consultable et téléchargeable sur le site Internet HELMo	Horaires		Pérenniser la démarche
	Construction d'une Plateforme « Maternel » sur le site Internet HELMo.	2011		Un portail Préscolaire a été implanté sur la plateforme E-learning			Accroître la dimension interactive de l'outil
	Utilisation plus systématique de l'E-learning et du mailing HELMo.	En cours		Le site HELMo a été entièrement mis à neuf de manière à mieux pouvoir s'adapter aux nouvelles technologies. L'accès aux outils de communication pour les enseignants y est plus simple.	Site Internet HELMo		

Note préliminaire aux actions à développer en lien avec les changements contextuels annoncés

En plus de la mise en œuvre du Décret paysage, la section va être confrontée à un autre changement de taille au cours de l'année académique 2014-2015. De fait, des élections internes pour la succession au poste de direction adjointe de la section vont avoir lieu dans le courant du premier quadrimestre pour un changement effectif au 1^{er} février 2015.

Ce facteur contextuel supplémentaire a une incidence directe sur le degré de précision de la planification et de réalisation des actions envisagées dans le plan d'action qui suit.

II. Actions à développer en lien avec les changements contextuels annoncés						
Construction du programme d'études en lien avec les exigences du décret Paysage						
Nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation	Échéance(s)	Résultats attendus
Continuer à identifier et à mettre en évidence les spécificités, les « couleurs » propres à notre formation et les décliner dans la mise en œuvre des unités d'enseignements	<ul style="list-style-type: none"> Constitution d'un groupe spécifique de réflexion et de coordination de la construction de la structure globale du programme d'études (BAC1-BAC2-BAC3) Approbation de la structure du programme en conseil de section 	***	DC-DA et équipe pédagogique	En cours	Mai 2014 Juin-Juillet 2014	Avoir un profil de formation, en adéquation avec les différents prescrits légaux (décrets, référentiels et programmes), qui présente nos spécificités tout en les articulant de manière équilibrée avec les exigences du terrain professionnel et tenant compte au mieux de la charge de travail des étudiants
Décliner le référentiel de compétences « métier » en termes d'acquis d'apprentissages et de compétences professionnelles spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> S'approprier les référents légaux (référentiels et programmes) Articuler ceux-ci avec les apports des différents groupes de travail Rédiger le nouveau profil de formation 	***	DC-DA et équipe pédagogique	A initier	Juillet 2015	

Construire et détailler les contenus des unités d'enseignement	<ul style="list-style-type: none"> • Pour le BAC1 • Pour le BAC2 • Pour le BAC3 <p><i>En ayant le souci d'accorder une place importante au développement de la langue orale de l'étudiant et à la qualité des interactions orales en situation professionnelle</i></p>	***	DA et équipe pédagogique	En cours	Septembre 2014(HE) Mars 2015 (ARES)	Adaptation des modalités d'évaluation après une année de fonctionnement
		**			Décembre 2014 (HE) Mars 2015 (ARES)	
		*			Décembre 2015 (HE) Mars 2016 (ARES)	
Réfléchir et construire les modalités d'évaluation des différentes unités d'enseignement dans un souci de rationalisation et d'allègement de la charge de travail des étudiants (en respectant les échéances annoncées ci-dessus pour chaque BAC)	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer un relevé critique des différentes modalités et contenus d'évaluation en cours • Les harmoniser à l'intérieur des différentes unités d'enseignement en veillant à favoriser davantage les évaluations intégrées • Mesurer la charge de travail des étudiants de BAC1 dans cette nouvelle configuration 	***	DA et équipe pédagogique	En cours	Septembre 2014 Mars 2015	

		**			Juillet 2015	
Réfléchir à une meilleure articulation du TFE dans la nouvelle structure de la formation en l'envisageant davantage comme une épreuve intégrée	<ul style="list-style-type: none"> • Constituer un groupe de réflexion 	*	DA et équipe pédagogique	A initier	Décembre 2015	

Définition d'une politique de développement professionnel des enseignants

Nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation	Échéance(s)	Résultats attendus
Définir une méthodologie d'exploitation et de communication des résultats de l'évaluation des enseignements dans une perspective de développement professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Formaliser les outils de recueil des données Communiquer les résultats de ces évaluations de manière plus transparente 	***	DC-DA	A initier	Décembre 2014	Valoriser les expertises professionnelles et identifier les besoins de formation continuée
Concevoir un outil d'évaluation des enseignements	<ul style="list-style-type: none"> Relever les outils existants au sein de la section Les croiser avec les outils produits par le service qualité HELMo Solliciter le soutien du service qualité HELMo 	***	DC-DA	A initier	Janvier 2015	
Mener une évaluation des enseignements pour l'ensemble de la section	<ul style="list-style-type: none"> Prévoir des modalités concrètes pour compléter ces évaluations 	**	DA et équipe pédagogique	A initier	Juin 2015 (BAC1-2-3) Juin 2016 (BAC1)	
Amener les enseignants à considérer les outils de la démarche qualité comme des ressources au service d'un développement professionnel plus harmonieux et de la régulation collective de la formation	<ul style="list-style-type: none"> Communiquer davantage sur ces outils lors des conseils de section Les exploiter comme instrument de pilotage pédagogique et d'amélioration des pratiques professionnelles. Et ce avec les acteurs concernés pour être dans un processus de co-construction 	***	DC-DA	En cours, à accentuer	2020 (prochaine évaluation externe)	Améliorer la qualité de la formation et la dynamique d'équipe

Poursuivre la réflexion sur la politique de développement professionnel des enseignants	<ul style="list-style-type: none"> • Constituer un dossier de développement professionnel 	*	Collège de direction	En cours		Valoriser les expertises professionnelles et identifier les besoins de formation continuée
Développer la mobilité des enseignants en concordance avec les objectifs institutionnels	<ul style="list-style-type: none"> • Informer les enseignants des possibilités de séjours à l'étranger, notamment dans le cadre du nouveau programme Erasmus+ 	*	Cellule RI	A accentuer	Septembre 2014	Rencontrer les objectifs institutionnels en termes de mobilité
Amplification des collaborations (terrain professionnel, formation continuée et recherche)						
Nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation	Échéance(s)	Résultats attendus
Étendre la dynamique de recherche : portée (enseignants et étudiants) et partenariats	<ul style="list-style-type: none"> • Donner une place plus significative à la recherche-action en collaboration avec le terrain professionnel • Impliquer les étudiants dans ce type de recherche 	**	DP-DC-DA	A planifier	2017 (fin programmée des travaux sur le site)	Augmenter le nombre de partenariats avec le terrain professionnel dans le cadre de recherches-actions Exploiter ces recherches dans la formation initiale des étudiants de manière à accroître les liens théorie-pratique
Accentuer les politiques de soutien à la recherche (attributions, aspects matériels et logistiques...)	<ul style="list-style-type: none"> • Prendre en compte ces missions dans les attributions • Dégager des moyens financiers pour les aspects matériels et logistiques 	**	DC-DA	A poursuivre en fonction des moyens octroyés à /par la HE		Améliorer la qualité de la recherche et mieux définir la charge de travail des enseignants

Amplifier l'offre de formation continuée et les retombées pour les étudiants	<ul style="list-style-type: none"> Réfléchir à de nouvelles thématiques en adéquation avec les besoins et préoccupations du terrain 	*	Équipe pédagogique	En cours		Positionner la section préscolaire comme un acteur incontournable dans le secteur liégeois de l'enseignement fondamental
--	--	---	--------------------	----------	--	--

Signatures

Alexandre LODEZ
Directeur Président HELMo

Etienne SOTTIAUX
Directeur de la catégorie pédagogique HELMo

Cécile DEGUELDRE
Directrice adjointe de la section préscolaire
HELMo Sainte-Croix

Denis ROGISTER
Coordinateur qualité de la section préscolaire
HELMo Sainte-Croix