

Décembre 2012

**Calendrier et plan de suivi**  
**des recommandations des**  
**experts (section informatique**  
**& systèmes, finalité :**  
**Technologie de**  
**l'informatique)**

**Institut Supérieur Industriel de promotion sociale**



## Introduction

Au cours de l'année 2010-2011, la réalisation de l'évaluation interne du bachelier en informatique et systèmes, finalité : Technologie de l'informatique a mobilisé tous les membres de l'ISIPS. La récente transition du graduat en informatique industrielle au bachelier en informatique et systèmes ne nous a pas permis d'avoir suffisamment de recul aussi bien en interne qu'en externe. Cependant, ces évaluations ont véritablement permis de mettre sur pied une démarche qualité au sein de la section et d'établir des objectifs et actions qui sont décrites dans la suite.

La démarche qualité se met en place progressivement dans le mode de fonctionnement de l'ISIPS tant dans ses dimensions administratives qu'éducatives. L'audit interne ainsi que l'établissement et la mise en œuvre des actions d'amélioration résultent d'un travail de toutes les parties prenantes de l'ISIPS. Chaque acteur de la vie de l'ISIPS ayant pris conscience des efforts à réaliser pour accroître encore les forces de l'institution, pour améliorer nos faiblesses et pour poursuivre les actions déjà entreprises.

Des points essentiels tels que le partenariat avec le monde professionnel, le contact avec les anciens diplômés et l'organisation des stages et des épreuves intégrées ont été soulevés et font partie de la démarche qualité de l'ISIPS. Un des objectifs à long terme étant véritablement de développer une culture de la qualité propre à l'ISIPS.

Le plan de suivi de la section que nous vous présentons dans la suite regroupe un ensemble d'actions que nous jugeons réalisables et en phase avec les analyses menées. Il reflète concrètement les préoccupations majeures de l'ISIPS afin d'améliorer la qualité des formations dispensées.

Les axes retenus sont :

- les approches pédagogiques ;
- les ressources humaines et matérielles ;
- les relations extérieures ;
- la démarche qualité.

### Axe 1 : approches pédagogiques

Recommandation	Description de l'action	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
RFS, Chap 1, Rec 6, p5	Créer, pour chaque UF, une fiche pédagogique à destination des étudiants reprenant notamment le contenu et les objectifs du cours ainsi que les modalités et les critères d'évaluation et la bibliographie des références.	***	Direction, Coordonnateur Qualité, enseignants.	Année scolaire 2012-2013	Communication des informations pédagogiques aux étudiants via des documents écrits. Clarification et visibilité des informations pédagogiques pour les étudiants.	Néant
RFS, Chap 1, Rec 10, p5	Veiller à transmettre à tous les étudiants, tant en cas de réussite que d'échec, un feedback sur les évaluations notamment à travers la consultation des copies.  L'établissement conseillera à tous ses enseignants de réaliser l'examen lors de l'avant-dernier cours de l'unité de formation et de réaliser un feedback sur les résultats lors du dernier cours.	**	Enseignants.	Année scolaire 2013-2014	Feedback formatif fourni aux étudiants après la première session pour augmenter les chances de réussite en seconde session.	Néant

RFS, Chap 1, Rec 4, p4	Institutionnaliser et organiser la coordination pédagogique notamment au niveau des UF de stages et d'épreuve intégrée.	***	Direction, Coordonnateur Qualité.	Septembre 2012	Organisation de la coordination pédagogique des stages et épreuves intégrées notamment par des réunions d'informations générales et de suivi.	Néant
RFS, Chap 1, Rec 2, p4	Inviter systématiquement tous les maîtres de stage lors des jurys externes des épreuves intégrées.	**	Direction, enseignants des UF « stages » et « épreuve intégrée ».	Année scolaire 2013-2014	Bénéficiaire d'un retour sur les formations dispensées par l'établissement et développer les liens avec le monde professionnel.	Collaboration des employeurs.
RFS, Chap 1, Rec 3, p4	Aider à la recherche de lieux de stage pour les étudiants en difficulté notamment par la mise en contact avec des agences intérim de la région bénéficiant d'un large panel d'entreprises susceptibles d'accueillir nos étudiants.	***	Direction.	Septembre 2012	Création d'une démarche aidant les étudiants en difficulté dans leur recherche de lieux de stage.	Néant

## Axe 2 : ressources humaines et matérielles

Recommandation	Description de l'action	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
RFS, Chap 2, Rec 6, p8 et RA	Développement d'un nouvel outil de communication : mise en place de l'accès à une plateforme numérique.	***	Direction, « Campus Numérique ».	En cours (prévision des premiers services : septembre 2013).	Accès à la plateforme numérique pour y mettre à disposition des documents tels que supports de cours, horaires,...	En collaboration avec le « Campus Numérique », organe émanant de l'Université du Travail.

## Axe 3 : relations extérieures

Recommandation	Description de l'action	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
RFS, Chap 3, Rec 1 et 2, p9	Mise en œuvre de rencontres régulières (par exemple tous les 6 mois) de la Direction avec des dirigeants d'entreprise de la région recherchant les profils professionnels correspondant à nos sections pour susciter la participation des employeurs à l'évolution de nos formations.	**	Direction.	Mars 2013	Renforcer les partenariats existants et en favoriser de nouveaux en particulier dans le domaine des stages et épreuves intégrées. Connaître les attentes et la vision du milieu socioprofessionnel sur nos formations.	Collaboration des entreprises.

RFS, Chap 3, Rec 2, p9	Création d'une « fanpage facebook » afin d'encore augmenter la visibilité de l'établissement.	**	Direction.	Avril 2012	Augmentation de la visibilité de l'établissement : publication des événements liés à l'ISIPS, publicité de nos formations,...	Néant
---------------------------	---	----	------------	------------	---	-------

#### Axe 4 : démarche qualité

Recommandation	Description de l'action	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation - Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
RFS, Chap 4, Rec 3, p10 et RA	Poursuivre la démarche de collecte d'informations sur l'organisation globale du cursus (locaux, accueil, salles informatiques, horaires,...) entre autres via des enquêtes de satisfaction des étudiants dans les UF déterminantes de la section.	**	Direction, Coordonnateur Qualité, enseignants.	Année scolaire 2013-2014	Obtenir une information exploitable dans un but d'amélioration continue de nos formations.	Néant
RFS, Chap 4, Rec 10, p11	Assurer le suivi des étudiants diplômés en multipliant les rencontres (jury d'épreuves intégrées, dîner, colloque,...).	*	Direction, Coordonnateur Qualité.	Année scolaire 2013-2014	Recueillir les opinions des anciens étudiants sur leur formation ainsi que des informations sur leur parcours professionnel.	Collaboration des anciens étudiants.



Légende :

RA = Rapport d'autoévaluation de l'ISIPS

RFS = Rapport final de synthèse de l'ISIPS

Rec = Recommandation du comité d'experts

Signataires :

Vincenzo Biondo,  
Coordonnateur Qualité ISIPS

Roberto Bruno,  
Directeur ISIPS